

PCPR.ZP.BS.35/2017

Załącznik nr 4

**Wzór umowy
„Umowa nr...../17”**

zawarta w dniu w Kluczborku pomiędzy:

Powiat Kluczborski, ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork

NIP: 751-165-78-74

w imieniu którego działa Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kluczborku, ul. Sienkiewicza 20b,46-200 Kluczbork

reprezentowany przez Dyrektor Iwonę Rudnicką - Hrynyszyn zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
..... z siedzibą w, przy ul.,
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr w Sądzie Rejonowym dla,
.....Krajowego Rejestru Sądowego lub wpisaną/nym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, PESEL....., zam.:

ul.,

adres do kontaktów

reprezentowaną przez Pana/Panią

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z zasadą konkurencyjności pn.: *Organizacja kolonii letniej w 2017 r dla dzieci z rodzin zastępczych w ramach projektu „Blżej siebie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020, w ramach osi priorytetowej VIII Integracja społeczna dla działania 8.1 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w zakresie wsparcia rodzin i pieczy zastępczej, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego - została zawarta Umowa następującej treści:*

§1.

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na organizacji kolonii letniej w 2017r. dla dzieci z rodzin zastępczych w górskiej miejscowości turystycznej oddalonej od siedziby Zamawiającego (Kluczborka) do 350 km na terenie Polski.
2. Usługa obejmuje w szczególności: zakwaterowanie, wyżywienie, transport tam i z powrotem, realizację programu dostosowanego do wieku uczestników, warsztaty tematyczne połączone z zabawą, dopasowane do wieku dzieci, ubezpieczenie, opiekę doświadczonej kadry (kierownika i wychowawców, ratownika, opiekę medyczną), opłatę za transport na wycieczki krajoznawcze oraz bilety wstępu, opiekę pilota, przewodnika, upominek w formie pamiątki



- z nad morza gór, bezpłatny udział 2 pracowników Zamawiającego w celu monitoringu wypełnia wszystkich założeń zamówienia maksymalnie przez 2 – 3 noce, opłata klimatyczna, minimum dwie wycieczki wyjazdowe. ~~połączone ze zwiedzaniem oraz rejsem statkiem po morzu.~~
3. Kolonia obejmuje zorganizowanie wypoczynku letniego dla dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej:
 - a) liczba osób: minimalnie 38 a maksymalnie 43 dzieci w przedziale wiekowym:
 - 7 – 12 lat – osób – w tym: dziewczynek, chłopców;
 - 13-17 lat – osób – w tym: dziewczynek,chłopców;
 - Informacje dodatkowe:
 - dzieci posiada orzeczenie o niepełnosprawności (nie są to ograniczenia ruchowe)
 -dzieci z zaburzeniami zachowania m.in. ADHD
 4. Usługa określona w ust. 1 będzie zrealizowana na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym z dnia (data publikacji ogłoszenia w bazie konkurencyjności) i zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy wraz z Programem kolonii oraz prezentacją ośrodka kolonijnego z dnia2017r. (data wpływu), stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
 5. Szczegółowy program kolonii wraz z tematyką warsztatów określa dokument „Program kolonii oraz prezentacja ośrodka kolonijnego” Wykonawcy zawarty w ofercie.
 6. W ramach realizacji programu kolonii Wykonawca zapewni uczestnikom dyplomy za udział w konkursach i zabawach.
 7. Program wypoczynku i zajęcia muszą być dostosowane do wieku, zainteresowań i potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności.
 8. Strony ustalają, iż grupę, o której mowa w ust. 1 należy traktować jako nierozłączną i nie dopuszcza się podziału tej grupy na części podczas wyjazdów i wycieczek.
 9. Strony ustalają, iż ilekroć w umowie jest mowa o *ustawie*, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.).
 10. Strony ustalają, iż ilekroć w umowie jest mowa o *Rozporządzeniu*, należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016r. (Dz.U. z 2016 r. póź. 452) w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży.
 11. Strony ustalają, iż ilekroć w umowie jest mowa o *usłudze, turnusie lub kolonii* należy przez to rozumieć przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1.
 12. Strony ustalają, iż ilekroć w umowie jest mowa o *dniach roboczych*, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2

1. Strony ustalają następujące obowiązki Wykonawcy dotyczące zakwaterowania uczestników kolonii:

Nazwa i adres ośrodka:



Podstawa do dysponowania ośrodkiem przez Wykonawcę (własny/najem-dzierżawa):

- a) ośrodek kolonijny oddalony od głównych dróg,
- b) ośrodek (obiekt) wybudowany i oddany do użytkowania w okresie ostatnich 8 lat licząc od 2017 r. lub ośrodek (obiekt), w którym przeprowadzono generalny remont tego obiektu i zakup nowego wyposażenia w obiekcie wybudowanym przed 2009 r
- c) ośrodek położony na terenie uporządkowanym, zagospodarowanym i pozbawionym jakichkolwiek przedmiotów i urządzeń mogących zagrażać bezpieczeństwu, budynek murowany (w rozumieniu przepisów Prawo budowlane), teren ogrodzony, oświetlony, stale strzeżony
- d) w ośrodku będzie dostępna bezpłatna sieć internetowa wi-fi działająca prawidłowo w każdym pomieszczeniu,
- e) ośrodek, w którym będzie zorganizowany wypoczynek, spełnia wymogi dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku, spełnia wymagania ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz warunki higieniczno-sanitarne, określone w przepisach o ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska i Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
- f) zakwaterowanie uczestników kolonii obywateli będzie w jednym budynku w sąsiadujących ze sobą kondygnacjach, w przypadku budynków wielokondygnacyjnych na jednym poziomie/ piętrze),
- g) pokoje od 2 do 4-osobowe, oddzielnie dla chłopców i dziewcząt, wyposażone w tapczany jednoosobowe lub łóżka jednoosobowe (nie dopuszcza się łóżek piętrowych ani rozkładanych wersalek dwuosobowych), szafki nocne przy każdym łóżku, szafy, stoliki, krzesła, czystą pościel i bieliznę pościelową, ręczniki
- h) pełny węzeł sanitarny w pokojach - umywalka, wc, prysznic z bieżącą ciepłą i zimną wodą,
- i) stołówka na terenie ośrodka,
- j) możliwość dogrzania budynku w chłodne dni i noce poprzez ogrzewanie centralne,
- k) bezpłatna baza świetlicowa (ze sprawnym sprzętem audio-wizualnym w tym telewizorem), przystosowana do prowadzenia zajęć rekreacyjnych, wyposażona w sprawne urządzenia rekreacyjno-sportowe m.in. stół do tenisa stołowego, stół bilardowy, gry planszowe i zręcznościowe, inne (jakie).....
- l) na terenie ośrodka w którym zakwaterowana będą dzieci znajduje się m.in. boisko do piłki nożnej, siatkowej, koszykowej, plac zabaw oraz miejsce na ognisko a dzieciom zostanie udostępnione wyposażenie sportowe typu piłki, siatki, rakiетки, paletki do korzystania z infrastruktury rekreacyjno-sportowej obiektu.

2. Strony ustalają następujące obowiązki Wykonawcy dotyczące wyżywienia uczestników kolonii – Wykonawca zapewni:

- a) minimum cztery posiłki dziennie (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja), przy czym pierwszym dniu przyjazdu posiłkiem może być obiad - kolacja, ostatnim posiłkiem, w dniu wyjazdu - śniadanie w zależności od pory wyjazdu - niedopuszczalne jest podawanie posiłków w formie szwedzkiego stołu,
- b) gorący posiłek po przyjeździe dzieci do placówki wypoczynku (bez względu na godzinę przyjazdu) oraz suchy prowiant i napoje na drogę powrotną oraz na czas wycieczek,
- c) stały dostęp do napojów ciepłych lub zimnych w zależności od warunków pogodowych,
- d) żywienie zgodne z zasadami higieny żywienia określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 149 z późn. zm.),
- e) posiłki urozmaicone, odpowiadające normom żywienia opracowanym przez Instytut Żywności i Żywienia zarówno pod względem ilości, jak i jakości oraz wartości odżywczych, bogatych w witaminy, owoce i warzywa,
- f) na śniadania i kolacje dania ciepłe – jajecznicę, kiełbaski na gorąco, wędliny różnorodne: szynka, polędwica, schab, pieczywo pszenne, razowe, wieloziarniste: chleb oraz bułki, sery różnorodne: twaróg, żółty, topiony, dżem, miód, mleko ciepłe, płatki śniadaniowe, jogurty owocowe, naturalne świeże warzywa ogórek, pomidor, napoje: herbata, soki owocowe, woda mineralna niegazowana, cytryna, sól, pieprz, masło; obiady – dwudaniowe wraz z sokiem lub kompotem, podwieczorek w formie słodkiego poczęstunku lub owoców, do dyspozycji uczestników kolonii woda butelkowa niegazowana 0,5 l, suchy prowiant na wycieczki krajoznawcze wraz z pićm, suchy prowiant wraz z pićm na drogę powrotną,
- g) nie dopuszcza się podawania posiłków i napojów w naczyniach jednorazowych.

3. Strony ustalają następujące obowiązki Wykonawcy dotyczące transportu – Wykonawca zapewni:

- a) autokar z aktualnym przeglądem technicznym, ubezpieczony, z wymaganymi koncesjami, wyposażony w WC, klimatyzację oraz sprawne pasy bezpieczeństwa, wyposażony w dostateczną liczbę regulowanych w oparciach miejsc siedzących zgodnie z liczbą przewożonych uczestników, z działającym mikrofonem dla przewodników/pilota. Stan techniczny pojazdu oraz przygotowanie kierowcy do jazdy zostanie sprawdzone w dniu wyjazdu z Kluczborka przez upoważnione służby,
- b) opłaty parkingowe,
- c) obsługę kierowców i odpowiedniej ilości wychowawców podczas podróży,
- d) przejazd do miejscowości kolonijnej oraz powrót w ciągu dnia - niedopuszczalny jest przejazd nocny - dokładna godzina wyjazdu i powrotu autokaru zostanie ustalona na etapie realizacji umowy,

- e) w przypadku awarii autokaru zastępczy autokar na własny koszt, podstawiony w przeciągu 3 godzin, zapewniający taki sam standard wyposażenia,
- f) podstawienie autokaru na miejsce zbiorki (w dniu wyjazdu) na minimum 45 minut przed wyjazdem.

4. Strony ustalają następujące obowiązki Wykonawcy dotyczące ubezpieczenia - Wykonawca zapewni:

- a) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia każdego uczestnika kolonii na kwotę co najmniej 10 000,00 zł na czas podróży i pobytu. Ubezpieczenie obejmuje okres od momentu przekazania dzieci i młodzieży pod opiekę wychowawców z miejsca zbiorki, do momentu odebrania dzieci przez rodziców/opiekunów. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników kolonii w trakcie podróży oraz podczas pobytu uczestników na koloniach.

5. Strony ustalają następujące obowiązki Wykonawcy dotyczące kadry pedagogicznej:

- 1) Kadre wypoczynku (sprawującą opiekę całodobowo), muszą stanowić:
 - a) kierownik wypoczynku i wychowawcy wypoczynku spełniający warunki, o których mowa w art. 92p ust. 1–6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty(Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.),
 - b) liczba wychowawców wypoczynku musi być odpowiednia do liczby uczestników wypoczynku, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016r. (Dz.U. z 2016 r. póź. 452) w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży.
 - c) w zależności od programu wypoczynku i realizowanych zajęć – trenerzy i instruktorzy sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorzy języka i inne osoby prowadzące zajęcia podczas wypoczynku, muszą spełniać warunki określone w art. 92 c ust. 2 pkt. 2 lit. b) ustawy.
- 2) Obowiązki i zadania kierownika wypoczynku oraz wychowawcy (ów) wypoczynku określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016r. (Dz.U. z 2016r. póź. 452).

6. Strony ustalają następujące obowiązki Wykonawcy dotyczące dostępu do opieki medycznej, w zakresie bezpieczeństwa uczestników i postępowania w razie wypadków:

- 1) Dostęp do opieki medycznej - Wykonawca zapewni całodobowy dostęp do opieki medycznej – zgodnie z wymogami art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych lub na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym;
- 2) Bezpieczeństwo uczestników i postępowanie w razie wypadków:
 - a) Wykonawca wypoczynku zapewni możliwość korzystania z kąpieliska spełniającego wymogi bezpieczeństwa i czystości wody oraz opiekę ratowników podczas kąpeli (min. 1 ratownik tylko do dyspozycji kolonii Zamawiającego),
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia warunków bezpieczeństwa

uczestników kolonii, a w szczególności zapewni bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 656),

- c) zgodnie z art. 92 I ust. 1 *ustawy* każda osoba wchodząca w skład kadry wypoczynku, która powzięła wiadomość o wypadku z udziałem uczestnika wypoczynku, niezwłocznie udziela mu pierwszej pomocy i zapewnia opiekę, a w razie potrzeby powiadamia podmioty ustawowo powołane do niesienia pomocy osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego,
- d) kierownik wypoczynku lub upoważniony przez niego wychowawca wypoczynku o każdym wypadku podczas wypoczynku zawiadamia niezwłocznie osoby i podmioty wymienione w art. 92 I ust. 2 *ustawy* - dalszy sposób procedowania określa art. art. 92 I ust. 3 do 10 *ustawy*.

7. **Strony ustalają następujące obowiązki Wykonawcy dotyczące kart kwalifikacyjnych, dziennika zajęć i obowiązku informacyjnego:**

- a) obowiązkiem Wykonawcy jest założenie każdemu uczestnikowi karty kwalifikacyjnej zgodnie z art. 92k ust. 1 do ust. 4 *ustawy* – wg wzoru karty wypoczynku, określonego w załączniku nr 4 do *Rozporządzenia* w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży, a po zakończeniu kolonii zdeponowanie (przechowywanie) ich w wyodrębnionej dokumentacji źródłowej, zamkniętej sporządzonym sprawozdaniem,
- b) obowiązkiem Wykonawcy jest nałożenie obowiązku prowadzenia przez wychowawcę dziennika zajęć realizowanych podczas wypoczynku,
- c) obowiązkiem Wykonawcy jest informowanie rodziców, opiekunów prawnych uczestnika wypoczynku o warunkach organizacji wypoczynku, w szczególności o terminie, miejscu lub trasie wypoczynku, jego programie i regulaminie- ten obowiązek będzie realizowany przy współudziale Zamawiającego.

8. **Strony ustalają pozostałe obowiązki Wykonawcy:**

- a) wykorzystywanie logo Zamawiającego i oznaczania dokumentów dotyczących organizowanej kolonii znakiem Unii Europejskiej, znakiem Funduszy Europejskich oraz oficjalnym logo promocyjnym Województwa Opolskiego „Opolskie Kwitnące”, również na oficjalnej korespondencji związanej z realizacją przedmiotu umowy,
- b) przestrzeganie reguł informowania o projekcie ROPS w Opolu oraz informowania uczestników o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
- c) przy czym wymienione w lit. a) i b) zobowiązania nie wykluczają używania na dokumentach związanych z realizacją kolonii logo i danych na temat Wykonawcy.
- d) stały kontakt z Zamawiającym (na czas wykonywania przedmiotu zamówienia),
- e) informowanie Zamawiającego o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji przedmiotu zamówienia,
- f) przestrzeganie zasad przetwarzania danych osobowych niezbędnych dla celów realizacji przedmiotu zamówienia, tj. zgodnie z przepisami ustawy

z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2016 r., poz. 922 ze zm.). Zakres przetwarzania danych osobowych określa odrębna umowa z Wykonawcą o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

9. Strony ustalają obowiązki Zamawiającego:

- a) nabór uczestników kolonii,
- b) stały kontakt z Wykonawcą (na czas wykonywania przedmiotu zamówienia),
- c) współdziałanie w zakresie wykonywania obowiązku, o którym mowa w ust. 7 lit. c)

§3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 w terminie **od 17.08. 2017 do 26.08 2017 (9 – noclegów)**.

§4.

1. **Wykonawca po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia dostarczy Zamawiającemu sprawozdanie merytoryczne z realizacji usługi wraz z dokumentacją zdjęciową.**
2. Realizacja całości przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzona protokołem odbioru, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Podpisany protokół, o którym mowa w ust. 2 bez uwag ze strony Zamawiającego będzie stanowił podstawę, do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.

§5.

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) będą przysługiwać mu autorskie prawa osobiste i majątkowe do zdjęć, o których mowa w § 4 ust. 1, zwanych dalej „dziełem” oraz, że prawa te nie będą w żaden sposób ograniczone lub obciążone prawami osób trzecich, a także że dzieło to nie narusza praw osób trzecich;
 - 2) nie udzielił oraz nie udzieli żadnej osobie licencji uprawniającej do korzystania z dzieł;
 - 3) posiada wyłączne prawo do udzielania zezwoleń na rozporządzenie i korzystanie z opracowań dzieł.
2. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw autorskich, Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
3. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca będzie zobowiązany do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w sprawie.
4. Na mocy niniejszej umowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dzieł, o których mowa w ust. 1 na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy, a w szczególności:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dzieł - wytwarzanie jakąkolwiek techniką ich egzemplarzy, w tym techniką zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dzieła utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
- 3) w zakresie rozpowszechniania dzieł w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. Przeniesienie praw autorskich do dzieł zdjęć nastąpi w dniu podpisania protokołu odbioru, o którym mowa § 4 ust. 2 i 3.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek dzieł, w tym również do wykorzystania ich w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami.
7. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.
8. Przez zezwolenia, o których mowa powyżej, rozumie się zezwolenia udzielone wyłącznie Zamawiającemu. Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę nie większą niż zł brutto (słownie..... złotych), w tym VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 wynika z iloczynu kwoty za udział 1 osoby w kolonii w wysokościzł brutto oraz liczby osób objętych kolonią, tj. 1 grupa max 45 osób.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 odpowiada rzeczywistej liczbie osób, które uczestniczyły w kolonii, zgodnie z kwotą wymienioną w ust. 2.
4. Strony ustalają, iż kolonia, o której mowa w § 1 ust. 1 odbędzie się w przypadku, gdy akces udziału w niej zadeklaruje min. 80% liczby osób zaplanowanych do jej odbycia.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz otrzymania sprawozdania z wykonania usługi oraz dokumentacji zdjęciowej, o których mowa w § 4 ust. 3, po wykonaniu usługi wskazanej w §1 ust. 1 oraz oświadczeń o których mowa w § 8 ust. 4 i 5.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w §6 ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
7. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kluczborku, ul. Sienkiewicza 20b, 46-200 Kluczbork.
8. Faktura musi zawierać następujące dane:

NABYWCA

Powiat Kluczborski, ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork

NIP: 751-165-78-74

ODBIORCA

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kluczborku, ul. Sienkiewicza 20b,
46-200 Kluczbork

§7.

1. Strony ustalają, iż Zamawiający przekaże Wykonawcy wykaz uczestników kolonii (zawierający dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko uczestnika kolonii, adres zamieszkania, data urodzenia i PESEL uczestnika w terminie min. na 7 dni roboczych przed rozpoczęciem turnusu).
2. Dane osobowe, o których mowa w ust. 5 podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) i mogą zostać wykorzystane wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem, dla którego będą przekazane.
3. Zamawiający oświadcza, że jest upoważniony do przetwarzania danych osobowych w zakresie zbioru: Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych w ramach realizacji projektu.
4. Niniejszą umową Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Zamawiającego wyłącznie w celu wykonania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia przed przetwarzaniem danych osobowych środków zabezpieczających, o których mowa w ustawie o ochronie danych osobowych oraz w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wydania jego pracownikom upoważnień do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonaniem umowy na czas jej trwania.
7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w art. 39 ustawy o ochronie danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania wszystkich danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i jego pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
9. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe dokonanie kontroli, w terminie wspólnie ustalonym, nie późniejszym jednak, niż 5 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia o zamiarze przeprowadzenia kontroli w celu sprawdzenia prawidłowości przetwarzania oraz zabezpieczenia danych osobowych.

10. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu dokonanie niezapowiedzianej kontroli w celu, o którym mowa ust. 7.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku przeprowadzonych przez Zamawiającego kontroli.
12. Wykonawca nie może kopiować, fotografować, utrzymywać na nośnikach informatycznych, udostępniać do wglądu dokumentów uczestników zajęć, udzielać informacji o uczestnikach zajęć osobom, które nie posiadają do tego stosownych upoważnień.

§8

1. Zamawiający wyraża zgodę, aby część zamówienia została wykonana przez podwykonawców pod warunkiem, że posiadają oni stosowne uprawnienia i kwalifikacje do ich wykonania. Wykonawca jest uprawniony do wykonania części przedmiotu umowy z innymi podmiotami, jeżeli nie zwiększy kosztów jej wykonania oraz pod warunkiem, że dana część zamówienia, która dotyczy podwykonawstwa, została przez Wykonawcę wskazana w ofercie Wykonawcy.
2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą (przed terminem wskazanym w §6 ust. 5 niniejszej umowy). Ten sam obowiązek dotyczy również Podwykonawcy w przypadku powierzenia usług dalszemu Podwykonawcy.
3. Przed złożeniem Zamawiającemu faktury Wykonawca zobowiązany jest zapłacić wszelkie zobowiązania (w tym wynagrodzenia) przysługujące podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom z tytułu zrealizowanych dostaw i usług w ramach niniejszej umowy.
4. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca wraz z fakturą zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenia wszystkich Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców potwierdzające uregulowanie i zapłatę wszelkich zobowiązań (w tym wynagrodzeń) im przysługujących z tytułu zrealizowanych dostaw i usług wraz ze zrzeczeniem się roszczeń z tego tytułu od Zamawiającego.
5. Do każdego oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, poświadczony za zgodność z oryginałem, dokumenty źródłowe dotyczące rozliczeń z tymi Podwykonawcami w szczególności: protokoły, faktury VAT wystawione przez Podwykonawców oraz potwierdzenia zapłaty wynagrodzenia z danej faktury VAT).
6. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania

- i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych czynności lub dotrzymania terminów ich realizacji.
 8. Dopuszcza się możliwość zmiany Podwykonawcy, o ile taka potrzeba zaistnieje w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Do zmienionego Podwykonawcy stosuje się zasady określone w tym paragrafie.
 9. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu Umowy oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.
 10. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
 11. Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom:
 - a)(nazwa, adres, NIP podwykonawcy - określenie części zamówienia powierzonej podwykonawcy, wartość wynagrodzenia przysługująca podwykonawcy);
 - b)(nazwa, adres, NIP podwykonawcy - określenie części zamówienia powierzonej podwykonawcy, wartość wynagrodzenia przysługująca podwykonawcy)

lub

Wykonawca oświadcza, że nie będzie korzystał z podwykonawców przy realizacji przedmiotu umowy i tym samym zaplecze techniczne niezbędne do wykonania zamówienia (w szczególności środki transportu i obiekt kolonijny) stanowią jego własność a osoby zaangażowane do wykonania zamówienia są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umów o pracę. *(niepotrzebne skreślić)

§9.

1. W przypadku rezygnacji, niezależnie od przyczyn, uczestnika kolonii z części wypoczynku w czasie trwania turnusu, Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie za niewykorzystany pobyt danego uczestnika kolonii.

2. W przypadku niestawienia się uczestnika kolonii w wyznaczonym miejscu zbiórki przed wyjazdem na kolonie lub też bezpośrednio w miejscu zakwaterowania uczestników wypoczynku, Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie za udział takiej osoby, w kwocie, o której mowa w § 6 ust. 2 za taką osobę.

§10.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przebiegu kolonii i w tym celu może zażądać udostępnienia niezbędnych dokumentów i informacji oraz zapewnienia pobytu osoby (osób) kontrolującej, wyznaczonej przez Zamawiającego.
2. Osoba (osoby) kontrolująca, o której mowa w ust. 1, uprawniona jest do kontroli w szczególności prawidłowej realizacji umowy oraz realizacji programu kolonii zgodnie z ofertą i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zakwaterowanie i wyżywienie maksymalnie dla 2 osób kontrolujących na czas max do 3 dni, jak również odpowiednie warunki do pracy.
4. Wykonawca zobowiązuje się także do przedstawiania na pisemne wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji, dokumentów i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia, w terminie określonym w wezwaniu.

§11.

1. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego lub nienależytego jej wykonania, a w szczególności ograniczenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, o którym mowa w §1 chyba, że Wykonawca doprowadzi do usunięcia stwierdzonych uchybień we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
2. Podstawą do rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 1 są wyniki kontroli, o której mowa w § 10 ust. 1 przeprowadzonej przez Zamawiającego lub inne organy kontrolne oraz ocena realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych.

§12.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w następujących przypadkach:
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust.1,
 - b) za nienależyte wykonanie usługi w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust.1,
 - c) za niespełnienie warunków socjalnych określonych w niniejszej umowie – 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.1,
 - d) za niezrealizowanie lub rażące odstępstwa od realizacji programu pobytu zawartego w ofercie Wykonawcy – 20 %

- e) za przekroczenie dopuszczalnego limitu czasu, o którym mowa w § 2 ust 3 pkt e - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust.1,
2. Przez nienależyte wykonanie uznaje się realizację usługi niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że kara umowna, o której mowa w ust. 1 lit. c), d), e) może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, o czym zostanie on poinformowany pisemnie.
4. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, a ponadto Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§13.

1. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przez osoby wskazane w wykazie osób, złożonym w postępowaniu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowania.
2. Zmiana którejkolwiek ze wskazanych w wykazie osób w trakcie wykonywania umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy doświadczenie proponowanych osób będą równoważne lub wyższe od doświadczenia wymaganych przez Zamawiającego. Zmiana ta nie wymaga odrębnego aneksu do umowy.
3. Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2, nie później niż 5 dni przed planowanym dopuszczeniem do udziału tej osoby w wykonywaniu przedmiotu umowy.
4. Jakiegokolwiek zawieszenie wykonywania umowy wynikające z braku odpowiedniej osoby będzie traktowane jako wynikłe z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania niniejszej umowy.
5. Skierowanie, bez uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego, do wykonania niniejszej umowy innych osób, niż wskazane w wykazie osób złożonym w postępowaniu stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§14.

1. Strony zobowiązują się w czasie trwania niniejszej umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności co do informacji, które powzięły w związku z wykonywaniem niniejszej umowy oraz informacji ekonomicznych, finansowych, handlowych prawnych i organizacyjnych, dotyczących wykonywanego zamówienia, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, jeżeli bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.
2. Klauzulą poufności nie są objęte informacje uzyskane w trakcie toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz informacje mogące stanowić podstawę do wystawienia referencji dla Wykonawcy. Klauzulą

poufności nie są również objęte informacje dostępne ze źródeł publicznych ani też informacje, których ujawnienie jest wymagane prawem.

§15.

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany treści umowy muszą być zgodne z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje następujące zmiany:
 - a) zwiększenie do nie więcej niż do 50%, liczby uczestników kolonii, o której mowa w §1 ust. 1, co może być spowodowane dużym zainteresowaniem w prowadzonym procesie rekrutacji, przy czym w przypadku tej zmiany proporcjonalnemu zwiększeniu ulegnie także wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa §6 ust. 1, jednak zmianie nie ulegnie kwota za udział 1 osoby na kolonii, o której mowa § 6 ust. 2,
 - b) zmniejszenie liczby uczestników kolonii, o której mowa w §1 ust. 1, co może być spowodowane brakiem zgłoszeń w prowadzonym procesie rekrutacji, jak również przypadkami losowymi w szczególności choroby osoby, która zadeklarowała udział w kolonii letniej, w przypadku tej zmiany proporcjonalnemu zmniejszeniu ulegnie także wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa §6 ust. 1,
 - c) zmianę terminu wykonania umowy w związku z przyczynami leżącymi po stronie Wykonawcy lecz przez Wykonawcę niezawinionymi, po ich uznaniu przez Zamawiającego i wyrażeniu przez Zamawiającego zgody na zmianę terminu wykonania,
 - d) zmianę terminu wykonania umowy w związku z przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego lecz przez Zamawiającego niezawinionymi,
 - e) modyfikację programu kolonii, o którym mowa w §1 ust. 5 w szczególności w odniesieniu do zmiany miejsc zaproponowanych wycieczek, co może być spowodowane zdarzeniami, których nie można było przewidzieć na etapie planowania programu, przy czym niezmienna musi pozostać liczba atrakcji wskazanych w programie złożonym wraz z ofertą i zmiana ta nie może spowodować obniżenia wartości merytorycznej ww. programu.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy także w przypadkach, gdy:
 - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest zamówienie,
 - c) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej,
 - d) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§16.

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnia się:
 - a) ze strony Zamawiającego:....., tel.:, adres e-mail:.....
 - b) ze strony Wykonawcy:, tel.:....., adres e-mail:.....
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
3. Zmiany osób wymienionych w ust. 1 nie wymagają zmiany umowy i stają się skuteczne z chwilą zawiadomienia drugiej Strony o zmianie.

§17.

1. Wszystkie informacje przekazywane w ramach umowy będą przesyłane pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, będą przekazywane:
 - a) do Zamawiającego na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kluczborku, ul. Sienkiewicza 20b, 46-200 Kluczbork,
 - b) do Wykonawcy na adres:
3. W przypadku zmiany adresu do doręczeń powyższych zawiadomień, każda ze Stron powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie, z odpowiednim wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku doręczenia dokonane na poprzedni adres uznaje się za skuteczne.

§18.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§19.

Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§20.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, a jeden dla Zamawiającego.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca





PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia2017 r.
DO UMOWY nr z dnia2017 r.

Strony umowy:

Powiat Kluczborski, ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork

NIP: 751-153-48-93

w imieniu którego działa Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kluczborku, ul. Sienkiewicza 20b, 46-200 Kluczbork

reprezentowanym przez Dyrektora Iwonę Rudnicką - Hrynyszyn zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
..... z siedzibą w, przy ul.,
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr w Sądzie Rejonowym dla,
..... Krajowego Rejestru Sądowego lub wpisaną/nym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, PESEL....., zam.:

ul.,

adres do kontaktów

reprezentowaną przez Pana/Panią

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

Przedmiot umowy nr z dnia - zamówienia pn.:
Organizacja kolonii letniej w 2017 r dla dzieci z rodzin zastępczych w ramach projektu „Blżej siebie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020, w ramach osi priorytetowej VIII Integracja społeczna dla działania 8.1 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w zakresie wsparcia rodzin i pieczy zastępczej, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

- został wykonany należycie i bez uwag i stanowi podstawę do wystawienia faktury.

lub

nie został wykonany należycie (opis) i zgłoszone zostały następujące rozbieżności z zawartą umową:

.....
.....
co stanowi podstawę do potrącenia kary umownej/wypowiedzenia umowy

Załączniki do protokołu:

1.
2.
3.

Wykonawca

Zamawiający

